

Приложение №3

к приказу № 73 от 31.05.2019г.

«Об организации деятельности
по подготовке и введению

Проекта «Наука в Подмосковье»
в МАДОУ «Детский сад №41ЦРР»

**План мероприятий («Дорожная карта») по
введению в МАДОУ
«Детский сад №41Центр развития ребёнка»
Проекта «Наука в Подмосковье»**

1. Раздел «Создание нормативного обеспечения».
2. Раздел «Создание организационно – информационного обеспечения».
3. Раздел «Кадровое обеспечение».
4. Раздел «Создание информационного обеспечения».
5. Раздел «Создание материально-технического обеспечения».

№ п/п	Направления мероприятий	Мероприятия	План действий	Срок	Ответственные
1.	Раздел «Создание нормативного обеспечения»	Приведение локальных актов в соответствии с региональным проектом «Успех каждого ребенка», утвержденного	Приказ «Об организации деятельности по подготовке и введению Проекта «Наука в Подмосковье» в МАДОУ «Детский сад №41 ЦРР».	Приказ №73 31.05.2019г.	Заведующий

	<p>Губернатором Московской области А.Ю. Воробьевым 14.12.2018г., в соответствии с приказом Министерства образования</p>	<p>Создание рабочей группы из педагогического состава по разработке Плана мероприятий («дорожной карты») по введению в МАДОУ «Детский сад №10» Проекта «Наука в</p>	
	<p>Московской области №579 от 21.02.2019г. «О реализации Московского областного образовательного проекта «Наука в Подмосковье»</p>	<p>Подмосковье».</p> <p>Положение о рабочей группе по разработке Плана мероприятий («Дорожной карты») по введению в МАДОУ «Детский сад №41 ЦРР» Проекта «Наука в Подмосковье».</p> <p>План деятельности Рабочей группы по разработке Плана мероприятий («Дорожной карты») по введению в МАДОУ «Детский сад №41 ЦРР» Проекта «Наука в Подмосковье».</p> <p>Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Проекта «Наука в Подмосковье» в Учреждении.</p>	<p>Приказ № 73 31.05.2019г.</p> <p>До 02.09.2019г.</p> <p>До 02.09.2019г.</p>
	<p>Изучение нормативной базы Федерального и регионального уровня.</p>	<p>Педагогические советы, семинары – практикумы.</p>	<p>В течение года</p> <p>Заведующий, Зам. зав. по ВМР</p>

2. Раздел «Создание организационно – информационного обеспечения»	Обеспечение координации деятельности участников образовательных отношений, всех структур образовательной организации по подготовке к введению и реализации Проекта «Наука в Подмосковье».	Реализация Плана мероприятий (дорожной карты) по введению в МАДОУ «Детский сад №41ЦРР» Проекта «Наука в Подмосковье».	По плану	Заведующий, Зам. зав. по ВМР
	Разработка и реализация моделей взаимодействия Учреждения с социальными партнерами: - образовательными организациями РГО.	Изучение нормативных документов муниципального уровня: - Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей РГО; - Плана мероприятий по созданию муниципального опорного центра дополнительного образования детей РГО. Анализ ларциальных образовательных программ дошкольного и начального общего образования технической и естественнонаучной направленности. Сравнительный анализ требований к структуре программ дополнительного образования дошкольного и начального общего образования.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВМР
		Реализация планов совместной работы с социальными партнерами.		

	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения	Изучение педагогами нормативных актов различного уровня и методических рекомендаций в процессе самообразования.		Зам. зав. по ВМР
	<p>Проекта «Наука в Подмосковье» в практику деятельности Учреждения.</p>	<p>Изучение опыта работы пилотных ДОУ. Рассмотрение вопросов на педагогических советах.</p> <p>Формы работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары- практикумы. - консультирование. - открытые просмотры. - мастер – классы. <p>Создание объединений (кружков), реализующих дополнительную образовательную Программу технической и естественнонаучной направленности стартового уровня.</p> <p>Оказание индивидуальной помощи педагогам – руководителям кружков.</p> <p>Анкетирование педагогов с целью выявления затруднений и проблем.</p> <p>Участие в конкурсах различного уровня.</p> <p>Выявление и изучение положительного опыта с последующим обобщением результатов.</p> <p>Проведение мониторинга результатов деятельности.</p>		
	Формирование в	Внесение изменений и дополнений в	В течение года	Зам. зав. по ВМР

	образовательной организации	Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования.		
	внутренней системы оценки качества дошкольного образования.			
	Содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей).	Проведение родительских собраний.	Ежегодно	Заведующий

	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг Учреждения.	Анкетирование Опросы	Ежегодно	Заведующий Зам. зав. по ВМР
3.	Раздел «Кадровое обеспечение»	Реализация плана повышения квалификации педагогических работников по программам профилей деятельности объединений	До 02.09.2019	Зам. зав. по ВМР
	Корректировка плана курсовой подготовки педагогических работников. Повышение компетентности педагогического состава на курсах ПК.	Участие постоянно действующих районных семинарах, конференциях.	До 02.09.2019	Зам. зав. по ВМР
	Проведение семинара – практикума для педагогов по написанию программ ДОП в соответствии с методическими рекомендациями по разработке общеразвивающих программ в Московской области.			

	Ознакомление педагогов дополнительного образования, реализующих программы стартового уровня технической и естественнонаучной направленности с должностными инструкциями.	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции.	До 02.09.2019	Заведующий
4.	Раздел «Создание информационного обеспечения.	Обеспечение открытости и доступности информации о дополнительных образовательных услугах на официальном сайте в сети Интернет, стендах учреждения	Постоянно	Зам. зав. по ВМР, модератор официального сайта
	Создание на официальном сайте учреждения странички «Наука в Подмосковье». Вкладки: «Региональные документы», «Документы МАДОУ».	Наполнение сайта документами.	До 02.09.2019	Зам. зав. по ВМР, модератор официального сайта
		Информационные стенды для родителей (законных представителей).	Постоянно	Воспитатели

	<p>Изучение раздела информационного портала МОЦ, включающего следующие блоки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методический - для педагогов, руководителей образовательных организаций, родителей (законных представителей) детей. 2. Дистанционные программы и программы, реализуемые в сетевой форме - для детей, родителей. 3. Результаты независимой оценки качества организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы на территории муниципалитета. 4. Информация о мероприятиях, конкурсах и т.д. 	<p>Изучение документов на сайте.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Управление образования Рузского г.о., МБОУ ДПО «УМЦ»</p>
	<p>Выявление запроса родительской ответственности на предмет востребованности в дополнительном образовании детей по данному направлению.</p>	<p>Анкетирование</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по ВМР</p>

	<p>Предоставление учителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования, результатах мониторинга результатов деятельности.</p> <p>Оформление стендового уголка «Наука в Подмосковье» (со сменной информацией).</p>	<p>По запросу УОАРГО:</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p>
<p>5. Раздел «Создание материально-технического обеспечения».</p>	<p>Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Соблюдение требований в соответствии с ППБ и ТБ, СанПин</p> <p>Насыщение РППС необходимым оборудованием.</p> <p>Приобретение необходимого оборудования, методических материалов в зависимости от направленности детского объединения (кружка)</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>
	<p>Материально-техническое обеспечение программ дополнительного образования (учебно-методические комплекты, оборудование, оснащение)</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Заведующий</p>